

ПРИНЯТА

на педагогическом совете МБДОУ –
д/с «Теремок» р.п. Степное Советского района
Протокол от 17.02.2025 г. № 4

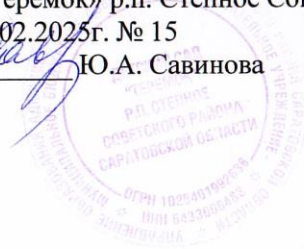
СОГЛАСОВАНА

Советом родителей МБДОУ – д/с «Теремок»
р.п. Степное Советского района
Протокол от 17.02.2025г. № 2

УТВЕРЖДЕНА

приказом и.о.заведующего МБДОУ –
д/с «Теремок» р.п. Степное Советского района
от 17.02.2025г. № 15

Ю.А. Савинова



**Дорожная карта поэтапного внедрения Программы просвещения родителей (законных представителей)
детей дошкольного возраста, посещающих муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение - детский сад «Теремок»
р.п. Степное Советского района Саратовской области**

№	Наименование мероприятия	Ответственные	Срок реализации		
			2025г	2026г	2027г
1.Организационное обеспечение					
1	Издание приказа о начале работы первичной муниципальной площадки по внедрению Программы просвещения родителей(законных представителей) детей дошкольного возраста, посещающих МДОУ - д/«Теремок» р.п. Степное Советского района(далее – Программа просвещения родителей)	Заведующий	31.01.2025г		
2	Создание и организация деятельности рабочей группы по внедрению Программы просвещения родителей	Заведующий	До 05.02.2025г	Постоянно	Постоянно
3	Разработка и утверждение Положения о рабочей группе, ответственной за внедрение Программы просвещения родителей	Заведующий, рабочая группа	До 17.02.2025г		
4	Назначение ответственного лица за реализацию Программы просвещения родителей	Заведующий	02.01.2025г		
5	Информирование работников МДОУ- д/с «Теремок» р.п. Степное Советского района о начале реализации Программы	Ответственный за реализацию	31.01.2025г		
6	Изучение администрацией, педагогическим коллективом материалов по внедрению Программы	Старший воспитатель	По мере поступления материалов		

	просвещения родителей				
7.	Рассмотрение вопросов по внедрению Программы просвещения на планерках, семинарах и др.	Заведующий	Февраль	1 раз в квартал	1 раз в квартал
8.	Привлечение родителей к оценке качества деятельности ДОО (мониторинг степени удовлетворенности родителей качеством образовательных услуг) – организация анкетирования, опросов о работе ДОО.	Заведующий, воспитатели	февраль Май	Декабрь	Май
9.	Привлечение родительского комитета ДОО к участию в управлении ДОО для реализации Программы просвещения родителей	Заведующий	Постоянно	Постоянно	Постоянно
10.	Организация работы постоянно действующего внутреннего практико-ориентированного семинара для педагогов по теме «Изучаем и работаем по Программе просвещения родителей».	Заведующий, рабочая группа	2 полугодие	Постоянно	Постоянно
11.	Организация эффективного сетевого взаимодействия с родителями через официальный сайт и в сообществах ДОО в социальных сетях	Заведующий	Постоянно	Постоянно	Постоянно

12.	Организовать участие ДООУ в районных, региональных мероприятиях: привлечение родителей с детьми к участию в выставках, конкурсах	Заведующий	Постоянно	Постоянно	Постоянно
13.	Организация мониторинга результатов внедрения Программы просвещения родителей	Рабочая группа	Май, Декабрь	Декабрь	Декабрь
2. Нормативно-правовое обеспечение					
1.	Разработка локальных актов ДОО, необходимых для реализации Программы просвещения.	Заведующий, старший воспитатель	до 03.02.2025 г.	По мере необходимости	По мере необходимости
2.	Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, регламентирующих внедрение и реализацию Программы просвещения родителей	Заведующий, рабочая группа	По мере поступления материалов		
3.	Интеграция тематики Программы просвещения родителей в содержание ОП ДО и АОП ДО МДОУ - д/с «Теремок» р.п. Степное Советского района по построению взаимодействия с родителями	Заведующий, рабочая группа	до 03.03.2025 г.		
3. Кадровое обеспечение					
1.	Разработка плана методической работы с кадрами, обеспечивающего сопровождение внедрения Программы просвещения родителей.	Заведующий, рабочая группа	до 07.02.2025 г.		
2.	Разработка (корректировка) плана-графика повышения квалификации и переподготовки педагогических, руководящих работников в связи с внедрением Программы просвещения родителей.	Заведующий, рабочая группа	По мере необходимости.		

3.	Прохождение педагогическими работниками курсов повышения квалификации по теме: «Просвещение родителей (законных представителей) детей младенческого, раннего и дошкольного возрастов в дошкольной образовательной организации.	Рабочая группа	По необходимости	По необходимости	По необходимости
4.	Участие педагогов в региональных, районных методических мероприятиях по теме «Организация работы по внедрению Программы просвещения родителей»	Заведующий, рабочая группа	Постоянно	Постоянно	Постоянно
5.	Участие во всероссийских, региональных, муниципальных конференциях, семинарах, круглых столах по проблемам внедрения Программы просвещения родителей	Заведующий, рабочая группа	Постоянно	Постоянно	Постоянно
6.	Корректировка годового плана работы учреждения с учетом внедрения Программы просвещения родителей.	Заведующий, рабочая группа	Февраль	Август, январь	Август, январь

4. Научно-методическое обеспечение

1.	Включение вопросов «О внедрении Программы просвещения родителей» в заседания Педагогического совета МДОУ- д/с «Теремок» р.п. Степное Советского района	Заведующий, рабочая группа	Февраль, август	Май, август, декабрь	Май, август, декабрь
2.	Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогов ДОУ (в свете внедрения Программы просвещения родителей).	Заведующий, рабочая группа	Май, декабрь	Декабрь	Декабрь
3.	Разработка и реализация проекта «Ответственное родительство»	Заведующий, рабочая группа	Постоянно	Постоянно	Постоянно

4.	Создание банка данных инновационных технологий, форм и методов взаимодействия с родителями в соответствии с Программой просвещения родителей	Заведующий, рабочая группа	Постоянно	Постоянно	Постоянно
5.	Консультирование педагогов, родителей по проблеме внедрения Программы просвещения родителей с целью повышения уровня их компетентности	Ответственный координатор	Постоянно	Постоянно	Постоянно
6.	Подготовка просветительских материалов по тематике Программы просвещения родителей для размещения на сайте ДОУ и социальных сетях	Ответственный координатор	Февраль, март	Постоянно	Постоянно
7.	Проведение педагогических часов, тематических консультаций, семинаров-практикумов по актуальным проблемам внедрения Программы просвещения родителей.	Заведующий, рабочая группа	1 раз в квартал	1 раз в квартал	1 раз в квартал
8.	Участие во Всероссийских информационно-методических вебинарах.	Заведующий, рабочая группа	Постоянно	Постоянно	Постоянно
5. Информационное обеспечение					
1.	Создание вкладки	Заведующий,	До 07.02.2025 г.		

	«Программа просвещения родителей» на официальном сайте ДООУ для размещения информационных материалов по тематике «Программы просвещения родителей.»	рабочая группа			
2.	Размещение просветительских материалов для родителей (законных представителей) на официальном сайте и в официальных сообществах в социальных сетях.	Рабочая группа , ответственный за сайт	Постоянно в течении года	Постоянно	Постоянно
3.	Информирование родителей о Программе просвещения родителей через наглядную стендовую информацию, сайт, социальные сети, проведение родительских собраний.	Воспитатели	Постоянно	Постоянно	Постоянно
4.	Транслирование положительного опыта семейного воспитания и опыта взаимодействия с родителями на разном уровне.	Заведующий, рабочая группа, воспитатели	Постоянно	Постоянно	Постоянно
5.	Обеспечение публичной отчетности о ходе и результатах внедрения Программы просвещения родителей.	Заведующий, рабочая группа	Май, октябрь	Май, октябрь	Май, октябрь